



## COMUNE DI MORBEGNO

Provincia di Sondrio

### UFFICIO SERVIZIO URBANISTICA - AMBIENTE E MUSEO

#### Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi

#### dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679

**1. Titolare del trattamento.**

Ai sensi dell'art. 4 n. 7) del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito, "Regolamento"), il Titolare del trattamento è il Comune di Morbegno (in seguito, "Titolare"), con sede in via San Pietro, 22 Tel. 0342 – 606.211 E-mail - PEC: [protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it](mailto:protocollo.morbegno@cert.provincia.so.it).

**2. Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO).**

Il Responsabile della protezione dei dati è Trust Data Solutions s.r.l. con sede in Viale Cesare Cattaneo 10B, 22063 Cantù, Tel. 031 – 707879 Tel 348 4780260  
e-mail: [dpo@trustds.it](mailto:dpo@trustds.it)  
PEC: [dpo@trustds.legalmail.it](mailto:dpo@trustds.legalmail.it).

**3. Base giuridica del trattamento.**

Il trattamento dei dati personali è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) del Regolamento e dell'art. 2-ter del D.lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"). Nel caso di trattamento di categorie particolari di dati personali (c.d. dati sensibili), il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione europea e del diritto nazionale, ai sensi dell'art. 9 par. 2 lett. g) del Regolamento e dell'art. 2-sexies del D.lgs. n. 196/2003.

**4. Finalità del trattamento.**

Il trattamento dei dati personali è finalizzato all'assolvimento delle funzioni istituzionali attribuite all'Ufficio comunale competente in materia di Urbanistica – Ambiente e Museo da leggi e regolamenti nazionali o da atti normativi europei applicabili in materia:

*L'archiviazione dei dati nelle anagrafiche nelle banche dati informatiche comunali;*

*La gestione dei dati di rilievo inerenti i parametri delle matrici ambientali (acque superficiali, acque sotterranee, suolo, aria, salute pubblica);*

*Il rilascio dell'autorizzazione per il taglio di alberi;*

*La redazione di pareri in merito a richieste di attività di trattamento rifiuti;*

*La gestione degli interventi di cittadinanza attiva;*

*La gestione delle istanze di richiesta di autorizzazione paesaggistica e compatibilità paesaggistica (Istruttoria);*

*La gestione delle istanze di competenza del servizio ambiente (pareri e concessioni reticolo idrico minore, autorizzazione allo scarico acque bianche, rimozione amianto, terre e rocce da scavo, deroga al rumore ecc.);*

*La gestione delle istanze ed autorizzazione di interventi nel PLIS della Bosca;*

*La progettazione e la direzione degli interventi di manutenzione - ordinaria e straordinaria – e di restauro degli immobili e delle strutture comunali;*

*L'affidamento dei lavori a imprese specializzate individuate con le procedure previste dalla normativa vigente sugli appalti di lavori e di fornitura di beni e servizi;*

*L'attivazione dell'iter procedurale per l'affidamento degli incarichi nel caso di progetti affidati a tecnici esterni;*

*La gestione del noleggio del patrimonio immobiliare dell'Ente (sale, spazi aperti e palestre);*

*La gestione delle procedure relative ai soggetti che svolgono lavori di pubblica utilità e messa alla prova;*

*L'elaborazione di relazioni specialistiche sia ambientali sia paesaggistiche;*

*La gestione delle procedure di Valutazione Ambientale Strategica di Piani e programmi;*

*La gestione delle convenzioni per la cessione di aree al Comune con riconoscimento di diritto volumetrico di compensazione;*

*La gestione delle istanze partecipative inerenti il Piano di Governo del Territorio;*

*La gestione delle procedure inerenti l'approvazione di Piani Attuativi e Programmi Integrati di Intervento;*

*La gestione delle informazioni relative ai fruitori delle attività museali (visite guidate, didattica museale, prenotazioni eventi museali ecc.)*

*La gestione di attività in co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore.*

## **5. Destinatari o categorie di destinatari dei dati.**

I dati personali non sono comunicati a terzi, salvo che tale operazione sia necessaria per adempiere a obblighi di legge collegati alle finalità del trattamento. Il trattamento è effettuato dalle persone autorizzate e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. Tali persone sono obbligate alla riservatezza in relazione allo svolgimento delle attività di trattamento di dati personali. Il trattamento dei dati personali può essere effettuato con la collaborazione di altri soggetti nominati come Responsabili del trattamento, che trattano i dati personali nel rispetto delle finalità e dei mezzi determinati dal Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento. L'elenco completo dei Responsabili del trattamento è consultabile su richiesta dell'interessato.

## **6. Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati.**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato alla tutela della riservatezza e al rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento, e in primo luogo al principio di liceità, correttezza e trasparenza del trattamento. Il trattamento è effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici. I dati personali trattati saranno conservati per il periodo di tempo proporzionato rispetto alle finalità del trattamento perseguite.

## **7. Trasferimento dei dati all'estero.**

I dati personali trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE), né ad organizzazioni internazionali.

**8. Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.**

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22 del Regolamento.

**9. Diritti dell'interessato.**

Lei, in quanto interessato (persona fisica cui si riferiscono i dati trattati), può esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento e in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché il diritto di opporsi al trattamento. Per l'esercizio dei Suoi diritti Lei può rivolgersi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati attraverso i dati di contatto indicati sopra in questa Informativa. Nel caso in cui ritenga che il trattamento dei dati personali effettuato dal Titolare avvenga in violazione del Regolamento, Lei ha diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione del Regolamento (art. 77 del Regolamento). L'autorità di controllo italiana è il Garante per la protezione dei dati personali, i cui dati di contatto sono reperibili sul sito web dell'autorità ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Ai sensi dell'art. 79 del Regolamento, Lei ha il diritto di proporre un ricorso giurisdizionale qualora ritenga che i Suoi diritti siano stati violati in seguito al trattamento.