



Ente Gestore
COMUNITÀ MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
Viale Stelvio n. 23/A - 23017 Morbegno (So)
C.F. 91000680149

UFFICIO DI PIANO MORBEGNO
5° Piano Distretto Socio-Sanitario ATS
Via Martinelli n.13 - 23017 Morbegno (So)



Allegato 1) approvato con Determinazione n.172 del 25.03.2021

UFFICIO DI PIANO AMBITO DI MORBEGNO

Fondo Nazionale per le Non Autosufficienze 2020 - Esercizio 2021
DGR Lombardia DGR 4138/2020 – Misura B2

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BUONI SOCIALI MENSILI FINALIZZATI A COMPENSARE
LE PRESTAZIONI DI ASSISTENZA ASSICURATE DAL CAREGIVER FAMILIARE
E/O LE PRESTAZIONI DI ASSISTENTE FAMILIARE IMPIEGATO CON REGOLARE CONTRATTO**

Piano Operativo approvato dalla Giunta Esecutiva - Deliberazione n.42 del 24.03.2021

Art. 1 – OGGETTO E DESTINATARI

Il presente bando regola l'assegnazione, a seguito di valutazione multidimensionale, di buoni sociali mensili a favore di disabili gravi e di anziani non autosufficienti residenti nell'Ambito territoriale di Morbegno.

I buoni sociali sono finalizzati a compensare le prestazioni di assistenza a domicilio assicurate dal caregiver familiare e/o ad acquistare le prestazioni da un assistente personale. La valutazione multidimensionale è la sintesi del profilo funzionale della persona e della valutazione sociale (condizione familiare, abitativa e ambientale); viene effettuata con modalità integrata tra ASST e Ufficio di Piano secondo quanto previsto dal Piano Operativo.

Art. 2 – DESTINATARI E REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE

Per l'accesso al buono sociale sono necessari i seguenti requisiti:

1. residenza in uno dei 25 Comuni dell'ambito territoriale di Morbegno;
2. Possedere condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3 comma 3 legge 104/1992, nelle more della definizione del processo di accertamento l'istanza può essere comunque presentata in attesa di definizione dell'accertamento, ovvero beneficiare dell'indennità di accompagnamento di cui alla legge 18/1980 e s.m.i. con L. 508/1988;
3. non beneficiare di altre assegnazioni, come precisato all'art. 6;
4. ISEE per prestazioni agevolate di natura socio sanitaria calcolato secondo quanto previsto negli artt. 3, 4 e 5 del D.P.C.M.159/2013 (DGR 3230 del 06-03-2015) s.m.i **ISEE sociosanitario uguale o inferiore a € 25.000,00**; (ISEE per prestazioni agevolate per minorenni uguale o inferiore a € 40.000,00);
5. presenza di almeno 4 delle 6 condizioni di dipendenza previste nelle attività essenziali per la vita quotidiana, ovvero: - fare il bagno; - vestirsi; - uso dei servizi igienici; - spostarsi; - continenza; - alimentarsi (rif. Scala A.D.L.);

Possono accedere al buono anche minori con disabilità grave (art. 3 comma 3 della legge 104/1992) e persone con demenza grave, debitamente certificate, in possesso di tutti i requisiti di cui sopra, ad eccezione di quelli al punto 5, purché beneficiari anche dell'indennità di accompagnamento: il possesso dei requisiti non configura il diritto automatico all'assegnazione del buono.

L'assegnazione verrà determinata secondo l'ordine di priorità risultante dalla graduatoria di cui all'art. 4, fino ad esaurimento della disponibilità a valere sull'assegnazione regionale stanziata per la Misura pari ad € 96.000,00.

Art. 3 – TERMINI, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per informazioni e assistenza alla compilazione della domanda è possibile contattare da lunedì a venerdì dalle ore 09.00 alle 12.00:

-Ufficio di Piano telefonando al numero 0342.610609;

-i Servizi Sociali del Comune per i residenti a Morbegno telefonando ai numeri 0342.606201- 242;

La domanda - completa di tutti gli allegati (documenti da 1 a 5):

Può essere consegnata **a mano previo appuntamento** da lunedì a venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00 presso

- Ufficio di Piano, Via Martinelli 13, per i residenti a Morbegno presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune;

- **OPPURE** trasmessa alla casella pec: protocollo.cmmorbegno@cert.provincia.so.it

LA DOMANDA POTRÀ ESSERE PRESENTATA
da Lunedì 29 marzo ore 09,00 a venerdì 21 maggio 2021 ore 12.00



Ente Gestore
COMUNITÀ MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
Viale Stelvio n. 23/A - 23017 Morbegno (So)
C.F. 91000680149

UFFICIO DI PIANO MORBEGNO
5° Piano Distretto Socio-Sanitario ATS
Via Martinelli n.13 – 23017 Morbegno (So)



La domanda — redatta sull'apposito modello e contenente l'autodichiarazione della condizione di gravità, nonché l'impegno alla sottoscrizione del Piano di Assistenza Individualizzato — dev'essere corredata dalla seguente documentazione:

- 1) Copia Carta d'identità;
- 2) Attestazione ISEE 2021 (Indicatore della situazione economica equivalente) **per prestazioni agevolate di natura socio sanitaria;**
 - **OPPURE** dichiarazione di avvenuta presentazione DSU (art. 11 c.9, DPCM 159/2013), in questo caso l'Ufficio di Piano acquisirà l'attestazione relativa all'ISEE direttamente dall'INPS;
 - **OPPURE** Attestazione ISEE 2020 e documento comprovante l'appuntamento presso il CAF;
- 3) Fotocopia del verbale attestante tipologia invalidità civile con diagnosi (Legge 104/1992 art. 3 comma 3/indennità accompagnamento);
- 4) Documentazione sanitaria aggiornata;
- 5) Per il solo buono assistente personale sono necessarie:
 - a) Copia del contratto di assunzione dell'assistente familiare;
 - b) Copia dell'ultimo versamento INPS relativo ai contributi per l'assistente familiare, ovvero copia denuncia INPS se il contratto è stato stipulato di recente.

In caso di impedimento per ragioni connesse allo stato di salute del soggetto fragile possono presentare domanda: un familiare, il tutore o l'amministratore di sostegno. Nel caso in cui più anziani/disabili convivano nello stesso nucleo familiare, potrà beneficiare del buono soltanto un componente del nucleo stesso.

Art. 4 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al fine della formulazione della graduatoria si richiama a quanto definito nella DGR 4138/2020:

- Nessuna priorità viene fissata per la continuità delle persone già in carico alla Misura B2 con l'annualità FNA precedente;
- La graduatoria verrà redatta ad avvenuta acquisizione della certificazione ISEE di tutti i richiedenti.

L'Ufficio di Piano formerà due graduatorie una per anziani e una per i disabili suddivisa tra minori e adulti per i beneficiari del buono per l'Ambito territoriale di Morbegno, secondo l'ordine di priorità derivante dall'attribuzione dei punteggi con riferimento alla valutazione multidimensionale, che prevede:

- PUNTEGGIO SANITARIO (max. 10 punti);
- PUNTEGGIO SOCIALE (max. 4 punti);
- PUNTEGGIO ISEE (max 3 punti) così ripartiti: n.3 punti da € 0 a € 1.000, n.2 punti da € 1.001 a € 10.000, n.1 punto da € 10.001 a € 20.000, n.0 punti oltre € 20.001);

Il punteggio verrà maggiorato di n. 3 punti per i richiedenti che non beneficiano "di interventi o di sostegni integrativi di carattere assistenziale erogati da Enti pubblici o privati o da Enti previdenziali (es. INPS /Home Care Premium)".

In caso di parità di punteggio verrà data priorità alla domanda con ISEE più basso;

In caso di ulteriore parità, prevarrà la domanda dei soggetti privi di rete familiare (parenti e affini di 1° grado: figli, genitori e coniuge).

Per i frequentanti i Centri Diurni Socio Sanitari o Sociali (CDD – CSE - SFA) e i beneficiari del Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) l'importo del buono viene ridotto da € 400 a € 200 mensili.

Per i primi 2 richiedenti il buono assistente personale l'importo del buono riconosciuto sarà di € 800 per ISEE fino a € 15.000 e di € 600 per ISEE superiore.

Nel caso di contratti part-time, il valore del Buono sociale assistente familiare viene riparametrato in base al numero delle ore previste dal contratto.

La quota di buoni da assegnare ad ogni singola graduatoria verrà determinato percentualmente (e per arrotondamento) in relazione al numero di domande ammesse per ogni singola graduatoria.

Art. 5 – ENTITÀ DEL BUONO e MODALITÀ DI EROGAZIONE

Il valore del buono è pari ad € 400 mensili per n. 12 mesi con decorrenza dal mese di approvazione della graduatoria, il valore del buono per assistente personale può essere aumentato fino a € 800 mensili, in base all'ISEE per n. 12 mesi con decorrenza dal mese di approvazione della graduatoria e fino al 31.05.2022.

Per i beneficiari inseriti in graduatoria l'erogazione del buono sarà comunque condizionata alla verifica dei requisiti di cui all'art.2.

Qualora nel corso dell'anno si rendessero disponibili ulteriori risorse, si procederà allo scorrimento tra gli aventi diritto.



Ente Gestore
COMUNITÀ MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
Viale Stelvio n. 23/A - 23017 Morbegno (So)
C.F. 91000680149

UFFICIO DI PIANO MORBEGNO
5° Piano Distretto Socio-Sanitario ATS
Via Martinelli n.13 - 23017 Morbegno (So)



Art. 6 – CUMULABILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

Il presente buono è **incompatibile** con:

- Accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali socio sanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Misura B1;
- Ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- Contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI - per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- Presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. n. 15/2015;

Il Bonus per assistente familiare ex l.r. n. 15/2015 può essere erogato a persona valutata ammissibile alla Misura B2 ma non presa in carico con la stessa.

Il presente buono è **compatibile** con:

- I voucher anziani e disabili (ex DGR 7487/2017 e s.m.i.);
- Interventi di assistenza domiciliare SAD (Servizio Assistenza Domiciliare) e ADI (Assistenza Domiciliare Integrata);
- Interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- Ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- Ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- Sostegni DOPO DI NOI *;
- Prestazioni integrative previste da Home Care Premium/INPS HCP *;

**(La somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può eccedere comunque l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione).*

Art. 7 – DECADENZA

Il diritto all'erogazione del buono decade per i seguenti motivi:

- Rinuncia;
- Decesso del beneficiario;
- Accoglienza definitiva in strutture sociali, socio sanitarie o sanitarie;
- Trasferimento della residenza in Comuni non compresi nell'Ambito territoriale di Morbegno;
- Aggravamento delle condizioni di salute e conseguente acquisizione del diritto ad accedere alla Misura B1 prevista da ATS;
- Mancato rispetto degli impegni assunti nel Piano di Assistenza Individualizzato.

In caso di rinuncia, decesso, ricovero definitivo, il buono decade.

Le comunicazioni relative ad eventi che comportano la decadenza del diritto di assegnazione del buono sociale devono essere trasmesse da parte dell'interessato all'Ufficio di Piano, entro dieci giorni dall'evento stesso.

Eventuali dichiarazioni mendaci comporteranno l'immediata decadenza dal buono sociale e la restituzione da parte dei beneficiari delle somme indebitamente percepite.

Art. 8 – PIANO DI ASSISTENZA INDIVIDUALIZZATO

In caso di assegnazione del buono, l'Ufficio di Piano — in accordo con i familiari del beneficiario — elaborerà un **Piano di Assistenza Individualizzato (PAI)**, sottoscritto dall'assistente sociale e dal richiedente/caregiver.

Il PAI dovrà contenere i seguenti aspetti:

- 1) **Esito della valutazione sociale e/o multidimensionale** della persona;
- 2) La **declinazione per ogni dimensione di vita** della persona (Salute: interventi sanitari, sociosanitari e sociali, Istruzione/Formazione, Lavoro, Mobilità, Casa Socialità (interazioni/relazioni interpersonali, vita sociale, civile e di comunità, altro) i vari interventi e servizi già in atto o da attivare;
- 3) L'indicazione dei fondamentali **obiettivi** realizzabili e/o percorribili in termini di qualità della vita della persona disabile/anziana non autosufficiente anche nel contesto del suo nucleo familiare;
- 4) La descrizione delle **prestazioni assicurate dal caregiver familiare e/o personale di assistenza regolarmente impiegato** da sostenere con il Buono previsto da questa Misura;
- 5) Indicazione del soggetto responsabile dell'accudimento e, in caso non corrisponda, del caregiver;
- 6) Piano di assistenza alla persona, comprensivo di eventuali prestazioni professionali acquistate dai familiari od erogate dalle unità d'offerta sociali o sociosanitarie;
- 7) Durata, forme e tempi di verifica.



Ente Gestore
COMUNITÀ MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO
Viale Stelvio n. 23/A - 23017 Morbegno (So)
C.F. 91000680149

UFFICIO DI PIANO MORBEGNO
5° Piano Distretto Socio-Sanitario ATS
Via Martinelli n.13 – 23017 Morbegno (So)



Inoltre, nel Progetto devono essere evidenziate eventuali altri interventi di sostegno alla domiciliarità quali ad esempio:

- le prestazioni assicurate dal Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD): assistenza diretta alla persona, prestazioni tutelari e complementari/integrative;
- le prestazioni assicurate dall'Assistenza Domiciliare Integrata (ADI);
- periodo di sollievo;
- altre forme integrative per la risposta al bisogno, misure economiche di carattere assistenziale già erogate da Enti pubblici o privati.

Specificatamente per le persone con disabilità devono essere indicati nel Progetto eventuali sostegni attivati con altre risorse sociali, es. Fondo DOPO DI NOI, ecc.

Art. 9 – DURATA

Il presente bando per l'accesso alla Misura B2 ha validità dal 29.03.2021 fino al 21.05.2021.

Art. 10 – CONTROLLI

L'Ufficio di Piano effettuerà controlli a campione circa la veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della presentazione della domanda ai sensi della normativa vigente.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici acquisiti.

Il Servizio Sociale di Base può procedere in ogni momento alla verifica del rispetto degli impegni assunti dal soggetto responsabile dell'accudimento.

Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali raccolti avviene in applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

Per richieste di informazioni e chiarimenti, contattare l'Ufficio di Piano di Morbegno:
tel. 0342.610609 – mail: ufficiodipiano@cmmorbegno.it

Orario: dal lunedì a venerdì ore 09.00-12.00