

Autentiche copie cartacee

AUTENTICA COPIA (detta anche COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE)

E' una attestazione da parte di un Pubblico Ufficiale che la copia è conforme all'originale. Può essere effettuata:

- dal Pubblico Ufficiale che ha emesso l'atto o che lo detiene in deposito
- dal funzionario a cui deve essere presentata la copia autenticata
- da Notaio, Cancelliere, Segretario Comunale
- da funzionario incaricato dal Sindaco

Dove

SERVIZIO SOLO SU APPUNTAMENTO

Telefonare ai numeri 0342/606221 – 0342/606243 – 0342/606266 – 0342606223

Oppure inviare una mail al seguente indirizzo: demografici@comune.morbegno.so.it

Chi

- Chiunque per l'autenticazione di copie

Tempi di rilascio

Immediati

Cosa Occorre

1. SEMPRE: documento d'identità valido di chi si presenta allo sportello
2. fotocopia da autenticare e originale

Note

L'autenticazione di una copia di un documento può essere attestata personalmente mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

Costi

L'autentica di copia è soggetta all'**imposta di bollo** (€ 16) + **diritti di segreteria** (€ 0,50), salvo i casi di esenzione espressamente previsti dal DPR 642/72 e da leggi speciali. Il cittadino che richiede l'esenzione dal bollo (diritti di segreteria € 0,25) deve specificare l'uso che intende farne al fine di non incorrere nel reato di evasione fiscale per il mancato pagamento del tributo.

ATTENZIONE:

LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E I GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI DEVONO ACCETTARE LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO SENZA AUTENTICA DELLA FIRMA (ai sensi dell'art.15 della L. 183/2011)